

## Stanovy Pracovní skupiny Projektu Zdravý kraj a místní Agendy 21

### Čl. I.

#### Základní ustanovení

1. Pracovní skupina Projektu Zdravý kraj a místní Agendy 21 (dále jen „pracovní skupina“) byla zřízena za účelem spolupráce a partnerství veřejného sektoru, občanského sektoru a podnikatelského sektoru při realizaci Projektu Zdravý kraj a místní Agendy 21 v Jihomoravském kraji.
2. Stanovy upravují vznik členství v pracovní skupině, průběh jednání, způsob hlasování a hlavní kompetence pracovní skupiny.
3. Členy pracovní skupiny jmenuje Rada Jihomoravského kraje (dále jen „RJMK“). Členy pracovní skupiny mohou být jak zástupci volených orgánů kraje, tak zaměstnanci zařazení do Krajského úřadu Jihomoravského kraje, zástupci organizací veřejného sektoru, nestátních neziskových organizací i podnikatelských subjektů.
4. Vedoucím pracovní skupiny je člen Zastupitelstva Jihomoravského kraje (dále jen „ZJMK“), kterého ZJMK svým usnesením pověřilo výkonem funkce politika Jihomoravského kraje pro Projekt Zdravý kraj a místní Agendu 21 (dále jen PZK a MA21). Vedoucí pracovní skupiny může v případě své neúčasti na jednání pracovní skupiny pověřit vedením jednání koordinátora PZK a MA21 nebo jiného člena pracovní skupiny.
5. Koordinátor PZK a MA21 je zaměstnanec zařazený do Krajského úřadu Jihomoravského kraje, který má zabezpečování a koordinaci činností souvisejících s realizací PZK a MA21 v popisu svého pracovního místa.
6. Pracovní skupina se schází minimálně dvakrát ročně. Jednání pracovní skupiny svolává koordinátor PZK a MA21 po projednání s vedoucím pracovní skupiny prostřednictvím elektronické pošty, případně jinou formou písemné komunikace.
7. Současně s pozvánkou na jednání pracovní skupiny zasílá koordinátor PZK a MA21 program tohoto jednání. V průběhu jednání může být program doplněn dle potřeby a návrhu členů. O doplnění dalších bodů do programu jednání rozhoduje vedoucí pracovní skupiny nebo jím pověřená osoba.
8. Jednání pracovní skupiny jsou neveřejná.
9. Člen pracovní skupiny je povinen se zúčastnit každého jednání, jinak je povinen se omluvit koordinátorovi PZK a MA21 prostřednictvím elektronické pošty nebo ústně. Účast na jednání stvrzuje člen pracovní skupiny podpisem do prezenční listiny.

10. Pracovní skupina rozhoduje hlasováním dle následujících principů:
- Pro platné rozhodování pracovní skupiny je nutná přítomnost více než poloviny jejích členů. V případě nepřítomnosti člena či členů skupiny je možno hlasovat formou per rollam.
  - Pro schválení návrhu je nutný souhlas nadpoloviční většiny všech členů pracovní skupiny.
  - Právo vyjadřovat svá stanoviska k projednávaným bodům jednání má každý člen pracovní skupiny. V případě omluvené neúčasti na jednání může člen pracovní skupiny zaslat své stanovisko prostřednictvím elektronické pošty nebo jinou formou písemné komunikace.
11. Z každého jednání pracovní skupiny pořizuje koordinátor PZK a MA21 zápis. Zápis se vyhotoví a zašle prostřednictvím elektronické pošty nebo jinou písemnou formou všem členům pracovní skupiny v termínu do 10 dnů po ukončení jednání pracovní skupiny.

## Čl. II.

### Předmět činnosti a kompetence

- Pracovní skupina se vyjadřuje ke stěžejním aktivitám, které svým charakterem spadají do náplně PZK a MA21 a určuje směřování PZK a MA21 v daném roce i pro následující období. Zejména se jedná o následující:
  - Vyhodnocení plnění ročního plánu aktivit (hodnotící zprávy) PZK a MA21 za předchozí rok; zpráva o plnění plánu aktivit je po projednání pracovní skupinou předložena RJMK a ZJMK ke schválení.
  - Projednání ročního plánu aktivit (plánu zlepšování) PZK a MA21 na následující rok; roční plán aktivit je po projednání pracovní skupinou předložen RJMK a ZJMK ke schválení.
  - Rozhodování o realizaci dalších aktivit PZK a MA21 v daném roce nad rámec schváleného ročního plánu aktivit (plánu zlepšování).
  - Projednání žádostí o dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje, z dotačního programu „Zdravé municipality JMK“; návrh na poskytnutí dotací je po projednání pracovní skupinou předložen RJMK a ZJMK ke schválení.
  - Návrh stěžejního tématu, na které by se měl PZK a MA21 v daném roce anebo v následujícím roce (případně letech) zaměřit.
- Koordinátor PZK a MA21 průběžně informuje pracovní skupinu o nakládání s finančními prostředky vyčleněnými v rozpočtu Jihomoravského kraje na realizaci PZK a MA21 dle schváleného plánu aktivit na daný rok.

3. Pracovní skupina projednává realizaci konkrétních nových aktivit, které nejsou zařazeny v ročním plánu aktivit (plánu zlepšování) PZK a MA21 schváleném v ZJMK, pokud plánované výdaje na tyto aktivity přesahují v jednotlivých případech částku 50.000 Kč bez DPH. O čerpání výdajů na realizaci PZK a MA21 do výše 50.000 Kč bez DPH rozhoduje příkazce operace (vedoucí pracovník OKŘ nebo ÚŘK) v souladu s aktuální výší rozpočtu na akci PZK a MA21.

Stanovy Pracovní skupiny Projektu Zdravý kraj a místní Agendy 21 schválila RJMK na své 100. schůzi dne 03.06.2019 usnesením číslo 7399/19/R100. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem schválení v RJMK.